



Ziel ETZ | Cíl EÚS
Freistaat Bayern –
Tschechische Republik
Česká republika –
Svobodný stát Bavorsko
2014 – 2020 (INTERREG V)



**Europäische Union
Evropská unie**
Europäischer Fonds für
regionale Entwicklung
Evropský fond pro
regionální rozvoj

**Veřejná zakázka zadávaná dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, v platném znění (dále jen "zákon")**

„DOSTAVBA PIVOVARU – Kulturní centrum Domažlice“

zadávací dokumentace vydaná k otevřené podlimitní veřejné zakázce na stavební práce
Zadávací dokumentace k veřejné zakázce byla schválena dne 12.09.2017 na 97. jednání rady
města, usnesení č. 4433 b)

Zadavatel:

MĚSTO DOMAŽLICE

sídlo: Domažlice, náměstí Míru 1, PSČ: 344 20

jednající: Ing. Miroslav Mach, starosta

IČ: 00253316

číslo účtu: 104594982/0300 vedený u banky Československá obchodní banka, a. s.





Obsah zadávací dokumentace:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Vymezení předmětu plnění	3
3.	Místo a doba plnění veřejné zakázky	3
4.	Zadávací lhůta	4
5.	Požadavky na kvalifikaci	5
6.	Krycí list nabídky	8
7.	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
8.	Platební podmínky	9
9.	Bankovní záruka	9
10.	Pojistná smlouva	9
11.	Požadavky na jednotný způsob členění a zpracování nabídky	9
12.	Lhůta a místo pro podání nabídek	11
13.	Otevírání obálek	11
14.	Hodnocení nabídek	11
15.	Požadavek na poskytnutí jistoty	11
16.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	12
17.	Způsob ukončení zadávacího řízení	12
18.	Vysvětlení zadávací dokumentace	12
19.	Závěrečné ustanovení	13

Přílohy:

1. Vzor krycího listu
2. Koncept smlouvy o dílo
3. Neoceněný soupis prací s výkazem výměr
4. Projektová dokumentace, stupeň projektová dokumentace pro provedení stavby
5. Stavební povolení č.j. OVÚP - 6990/2013- MeDO-769/2014-Sz. ze dne 07.01.2014
Stavební povolení č.j. OVÚP - 6223/2017- MeDO-51251/2017-Ze. ze dne 12.07.2017
6. Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti, o splnění profesní způsobilosti a o splnění technické kvalifikace





Ziel ETZ | Cíl EÚS
Freistaat Bayern –
Tschechische Republik
Česká republika –
Svobodný stát Bavorsko
2014 – 2020 (INTERREG V)



Europäische Union
Evropská unie
Europäischer Fonds für
regionale Entwicklung
Evropský fond pro
regionální rozvoj

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: město Domažlice

Sídlo: Domažlice, náměstí Míru 1, PSČ: 344 20

IČ: 00253316

Jednající: Ing. Miroslav Mach, starosta

tel.: +420 379 719 111

fax: +420 379 722 763

e-mail: podatelna@mesto-domazlice.cz

číslo účtu: 104594982/0300 vedený u banky Československá obchodní banka, a. s.

Kontaktní osoby:

Bc. Michal Hájek, vedoucí odboru správy majetku,

tel. +420 379 719 172, mobil 602 334 228, email: michal.hajek@mesto-domazlice.cz

Lenka Králová, referent odboru správy majetku

tel. +420 379 719 154, email: lenka.kralova@mesto-domazlice.cz

2. Vymezení předmětu plnění

2. 1. Druh veřejné zakázky: **stavební práce**

2. 2. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby "**DOSTAVBA PIVOVARU – Kulturní centrum Domažlice**" v rozsahu dle projektové dokumentace pro provedení stavby zpracované společností MEPRO s.r.o., se sídlem Nám. Před bateriemi 912/6, PSČ 162 00, Praha 6, IČ 48025721 (příloha č. 4), neoceněného soupisu prací s výkazem výměr (příloha č. 3), stavebního povolení č.j. OVÚP - 6990/2013- MeDO-769/2014-Sz. ze dne 07.01.2014 a č.j. OVÚP - 6223/2017- MeDO-51251/2017-Ze. ze dne 12.07.2017 (příloha č. 5).

Jedná se o dostavbu západního a jižního křídla Pivovaru. Střední část objektu „Hvozd“ spojující západní a jižní křídlo, byla již zrekonstruována. V rámci dostavby budou v této střední části Pivovaru - Hvozdu prováděny pouze dokončovací práce a připojení jednotlivých médií, zejména dokončení strojovny vzduchotechniky, slaboproudé rozvody od serverů a podobně, propojení rozvaděčů, napojení na již provedená a namontovaná zařízení. Součástí dodávky nebude provedení technologie minipivovaru, gastrovybavení a regálového systému. Provede se pouze příprava všech potřebných médií dle PD. Vzhledem k tomu, že střední část objektu „Hvozd“ je po rekonstrukci bude průchod touto částí objektu omezen a bude možný pouze v nejnútnejších případech, a to aby se zabránilo většímu znečištění.

Výkaz výměr je zpracován po jednotlivých podlažích, dle jednotlivých dotačních titulů (uznatelnost nákladů), viz schéma dostavby pivovaru Domažlice v technické zprávě (značí jednotlivá podlaží s rozdělením).

Zadavatel sděluje všem uchazečům, že plánuje na zajištění financování této veřejné zakázky využít možností finanční podpory z dotačních titulů Evropské unie a ČR. Rozdělení rozpočtů v závislosti na dotačních titulech a obsah jednotlivých částí je následující:





1) PROGRAM IROP, 39. výzva (název projektu: „Komunitní centrum Domažlice“), č. projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_052/0002459 – vydána registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace dne 28.6.2017. Jedná se o jižního křídlo pivovaru Domažlice - zejména pak 1.NP a 2.NP - Stavební práce a to shodně platí i pro všechny dotčené profese. Konstrukce střechy a opláštění střechy včetně fasády.

2) PROGRAM IROP, 57. výzva, (název projektové žádosti: „Vzdělávací centrum knihovna“), registrační číslo CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_054/0004879. Jedná se o západní křídlo pivovaru Domažlice a to o části ve 2.NP a 3.NP procentně rozdělené i podle plochy vzdělávacího centra. Rovněž to shodně platí i pro všechny dotčené profese.

3) PROGRAM CÍL EÚS (název projektové žádosti: „Prezentace společného dědictví ve městech Domažlice a Furth im Wald“), č. projektu 237. Jedná se o výhradně dvě podlaží západního křídla 1.PP a 4.NP. V části 1.NP se pak realizuje místnost se sklářskou pecí. Na fasádě je do této části zahrnuto vnějšího únikového schodiště. Rovněž jsou do této části zahrnuty všechny dotčené profese. V části 2.NP až 4.NP je součástí této části vnitřní únikové schodiště.

4) ostatní zcela neuznatelné - Do této části patří kuchyně v restauraci v 1. NP. Ve hvozdu se do archivu osadí posuvné regály. Dále jsou obsaženy v této části chodníky a fasáda na částech, kde nejsou dotace. Do této části je zahrnuta i přeložka dešťové kanalizace a LAPOL pro kuchyni.

V projektové dokumentaci na dostavbu a kompletní rekonstrukci objektu pivovaru jsou vyznačeny části objektu, kterých se dostavba týká. Je to celý objekt mimo část hvozdu, které se rekonstrukce týká jen okrajově. Ve hvozdu se plánuje propojení na jednotlivá média, vybavení archivu o regálový systém atd. Projektová dokumentace není dělena dle dotačních titulů, tak jak je tomu v případě rozpočtu.

2. 3. Předpokládaná hodnota cca 85.158.104,68 Kč bez DPH

2. 4. Zatřídění předmětu veřejné zakázky dle klasifikace: CPV kód:
45454100-5 Rekonstrukce budov

3. Místo a doba plnění veřejné zakázky

3. 1. Místem plnění veřejné zakázky je pozemek p.č.st. 498/11, jehož součástí je stavba pro výrobu a skladování, budova bez č.p./č.e., pozemek p.č.st 498/10, jehož součástí je stavba pro výrobu a skladování, budova s č.p. 10, pozemek p.č. 5408/1, pozemek p.č. 5408/2, pozemek p.č. 4814/40, pozemek p.č. 5406, vše v k.ú. Domažlice – Týnské Předměstí, ul. Pivovarská a ul. Komenského.

3. 2. Prohlídka staveniště (prohlídka místa plnění) se bude konat dne 27.02.2018 v 10.00 hod. se srazem účastníků před vstupem do budovy městského úřadu Domažlice, náměstí Míru č. 1.





3. 3. Předpokládaný termín realizace

Předpokládaný termín zahájení stavby: 30.04.2018

Předpokládaný termín dokončení stavby: 30.04.2019

Stavba bude realizována do 12 měsíců od předání staveniště.

Účastník je povinen dodržet hlavní termíny plnění uvedené v SOD čl. III včetně časových milníků, která tvoří přílohu č. 2.

Časový milník: V části objektu pivovaru - západní křídlo - suterén (1.PP), prostory pro budoucí technologii pivovaru a muzea pivovarnictví a sklářství bude dokončeno do 31.10.2018

4. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 zákona v délce 90 dní. Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

5. Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kritéria základní a profesní způsobilosti a kritéria technické kvalifikace.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením viz příloha č. 6

5.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost způsobem vymezeným v § 75 odst. 1 zákona, tj. dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),



- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Základní způsobilost dle § 74 odst. 2 zákona

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost budou předloženy v kopii nebo formou čestného prohlášení. V případě, že účastník bude chtít předložit základní způsobilost formou čestného prohlášení, doporučuje zadavatel použít přílohu č. 6.

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle § 77 odst. 1 zákona.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil:

- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Účastník je povinen doložit živnostenské oprávnění k provádění staveb, jejich změn a odstraňování, nebo ekvivalentní.

Pokud právní předpisy v zemi sídla Dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí Dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti budou předloženy v kopii nebo formou čestného prohlášení. V případě, že účastník bude chtít předložit profesní způsobilost formou čestného prohlášení, doporučuje zadavatel použít přílohu č. 6.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3. Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání dle § 79 zákona

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu by měly být uvedeny zejm. tyto informace: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby. Dodavatel je oprávněn místo seznamu stavebních prací a osvědčení objednatele předložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Technickou kvalifikaci podle tohoto ustanovení splní ten uchazeč, který v posledních pěti letech realizoval minimálně 5 staveb v oblasti rekonstrukce budov, z nichž každá stavba byla v minimálním rozsahu 10 mil. Kč bez DPH.

Doklady prokazující splnění technické kvalifikace budou předloženy v kopii nebo formou čestného prohlášení. V případě, že účastník bude chtít předložit technickou kvalifikaci formou čestného prohlášení, doporučuje zadavatel použít přílohu č. 6.

5.4. Předložení dokladů kvalifikace před podpisem smlouvy

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 zákona bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů, které prokazují splnění kvalifikace podle bodů 5.1., 5.2. a 5.3. této zadávací dokumentace.

5.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Pokud však dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a) (seznam stavebních) nebo d) zákona (osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek znít tak, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje

Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu tito známi

a uvést, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 zákona samostatně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob se ustanovení § 83 zákona užíje obdobně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

6. Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace)

Na krycím listu nabídky budou vyplněny všechny předepsané údaje dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Krycí list bude potvrzen statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním účastníka. V případě podpisu krycího listu pověřenou osobou doporučuje zadavatel, aby účastník v nabídce předložil doklad prokazující příslušné zmocnění.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena bude zpracována po položkách v souladu s výkazem výměr, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel předá neoceněný výkaz výměr, do kterého účastník zpracuje svoji cenovou nabídku. Cenová nabídka musí být ve shodném členění jako zadavatelem předložený neoceněný výkaz výměr. Cena bude uvedena celkem bez DPH, DPH a celková cena včetně DPH (číselně a slovně). Cena bude obsahovat veškeré práce a dodávky, nutné ke kompletnímu provedení dokončení díla. Cena bude uvedena v krycím listu, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník odpovídá za úplnost specifikací prací a dodávek při ocenění stavby v rozsahu stanoveným zadávací dokumentací stavby. Dodavatel bude fakturovat pouze skutečně provedené práce na stavbě. Pokud nebudou po vzájemné domluvě některé práce uvedené v předloženém výkazu výměr realizovány, sníží se o tuto sumu cena díla ze soutěže. Zadavatel účastníkovi doporučuje, aby při stanovení ceny provedl prověrku projektu pro provedení stavby a neoceněného výkazu výměr, zda tato dokumentace nemá zřejmé nedostatky, zda neobsahuje řešení, materiály nebo konstrukce apod., které se mohou podle odborného názoru účastníka nebo zkušeností z předchozích staveb ukázat jako nevhodné, a zda neoceněný výkaz výměr není ve zřejmém rozporu s projektem pro provedení stavby. Výkaz výměr je zpracován po jednotlivých podlažích, dle jednotlivých dotačních titulů. (viz schéma dostavby pivovaru Domažlice v technické zprávě). Rozpočet účastník předloží v tištěné podobě a na CD (formát *.xls). Zadavatel doporučuje účastníkovi, předložit nabídkový položkový rozpočet stavby ve formátu *.pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru. Před uzavřením smlouvy vítězný účastník doloží nabídkový rozpočet stavby ve formátu *.pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.



8. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Odsouhlasením soupisu provedených prací (jeho části) objednatelem vzniká zhotoviteli právo fakturovat odsouhlasenou cenu dílčího plnění. Fakturace bude měsíční, dle skutečně provedené práce, po jednotlivých stavebních objektech. Faktury budou vystaveny dle rozpočtu s ohledem na příslušnost k jednotlivým dotačním titulům a k uznatelnosti nákladů. Doba splatnosti každého daňového dokladu je stanovena dohodou smluvních stran na 30 dní ode dne doručení daňového dokladu objednateli.

9. Bankovní záruka

9.1. Bankovní záruka č. 1 definována v čl. V odst. 1 závazného vzoru smlouvy bude zhotovitelem objednateli předložena ve lhůtě 7 pracovních dní od uzavření smlouvy a bude platná a účinná po celou dobu provádění díla, tj. do jeho předání a převzetí dle smlouvy v případě, že dílo při převzetí objednatelem nevykazuje žádné vady, přinejmenším však vždy do 15. dne ode dne předání díla a převzetí díla. Pokud je dílo převzato objednatelem s vadami, bude bankovní záruka č. 1 platná a účinná do odstranění všech vad uvedených v protokolu o předání a převzetí díla. Tato záruka slouží k zajištění plnění povinností zhotovitele v průběhu realizace díla. Kdykoli během období platnosti bankovní záruky č. 1 bude bankovní záruka č. 1 vždy 4.350.000 Kč.

9.2. Bankovní záruka č. 2 definována v čl. V odst. 4 závazného vzoru smlouvy bude zhotovitelem objednateli předložena nejpozději v den podpisu protokolu o předání a převzetí díla a bude platná a účinná po celou délku záruční doby. Tato záruka slouží k zajištění plnění povinností zhotovitele v průběhu záruční doby díla. Kdykoli během období platnosti bankovní záruky č. 2 bude bankovní záruka č. 2 vždy 4.350.000 Kč.

10. Pojistná smlouva

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 100.000.000,00 Kč pro jednotlivý pojistný případ. V případě, že účastník nemá uzavřenou pojistnou smlouvu v požadované výši, postačí, když účastník předloží čestné prohlášení, že v případě získání této veřejné zakázky bude pojistná smlouva ve výši 100.000.000,00 Kč uzavřena před podpisem smlouvy. Jestliže účastník nedoloží kopii pojistné smlouvy nebo kopii čestného prohlášení bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

11. Požadavky na jednotný způsob členění a zpracování nabídky

Požadavky zadavatele na formální zpracování nabídky, jež jsou formulovány nad rámec zákonných povinností účastníka, jsou výlučně doporučující povahy.

Nabídka bude podána písemně v listinné podobě 1 x v originále. Zadavatel doporučuje předložit nabídku též 1x v kopii dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele a 1x v elektronické podobě na CD (formát*.pdf). Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním účastníka. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doporučuje zadavatel, aby účastník v nabídce předložil doklad prokazující příslušné zmocnění této osoby.



Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a zapečetěna tak, že všechny stránky včetně příloh budou provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně bílou samolepicí páskou. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány, nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka.

Nabídka bude obsahovat vyplněný koncept smlouvy, který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Závazný text konceptu smlouvy, kterou účastník předloží, je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn a současně povinen v tomto závazném textu konceptu smlouvy vyplnit výhradně následující údaje:

- identifikaci účastníka (dodavatele) – záhlaví smlouvy
- cenu díla - čl. IV. odst. 1 smlouvy
- zástupce zhotovitele čl. XXV. odst. 1
- místo a datum podpisu návrhu smlouvy účastníkem (dodavatelem), obchodní firmu či název účastníka (dodavatele) a jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za účastníka (dodavatele) – závěr smlouvy.

V případě, že účastník v návrhu smlouvy jinak vyplní, změní či upraví závazný text konceptu smlouvy, než jak je umožněno a požadováno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a tento účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Nabídka bude podána **v obálce**, která bude na uzavření opatřena otiskem razítka účastníka, podpisem statutárního příp. pověřeného zástupce a zřetelně označena nápisem

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA "DOSTAVBA PIVOVARU – Kulturní centrum Domažlice" - NEOTVÍRAT

Nabídka bude obsahovat jednotlivé části v následujícím pořadí:

1. Krycí list nabídky podepsaný účastníkem v souladu s touto zadávací dokumentací
2. Doklady k prokázání kvalifikace účastníka v souladu s touto zadávací dokumentací
3. Koncept smlouvy o dílo, vyplněný a podepsaný účastníkem v souladu s touto zadávací dokumentací, včetně příloh smlouvy o dílo – Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 3 – Kopie pojistné smlouvy zhotovitele, resp.

čestné prohlášení účastníka, že v případě získání veřejné zakázky bude pojistná smlouva uzavřena před podpisem smlouvy

Příloha č. 4 – Časový harmonogram

Příloha č. 5 – Harmonogram finančního plnění

Příloha č. 6 – Seznam subdodavatelů

4. Nosič CD, který bude obsahovat:
 - kompletní nabídku v el. podobě ve formátu *.pdf
 - rozpočet stavby ve formátu *.xls



- přílohy smlouvy o dílo (vyjma přílohy č. 1) v otevřeném a ve strojově čitelném formátu (Požadavek otevřeného formátu je splněn, jsou – li data ve formátu, jehož vnitřní struktura je veřejně a bez omezení zdokumentována. Vhodnými formáty jsou např. *.rtf, *.pdf, *.txt, *.odt, *.doc a *.docx).

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena dle § 54 zákona a končí dnem **26.03.2018 v 9.00** hodin.

Zadavatel neumožňuje podání nabídky v elektronické podobě.

Nabídky je možné doručit doporučeně poštou nebo osobně předat na podatelnu zadavatele na adrese:

Městský úřad Domažlice

podatelna

náměstí Míru 1

344 20 Domažlice

podatelna - číslo dveří 106, telefon: 379 719 111

pracovní doba:

Pondělí, středa 7:30 - 12.00 12:30 – 17:00 hod.

Úterý, čtvrtek 7:30 - 11:30 12:00 - 15:00 hod.

Pátek 7:30 - 11:30 12:00 - 14:00 hod.

13. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **26.03.2018 v 9:30 hodin** v zasedací místnosti Městského úřadu v Domažlicích, číslo dveří 406, 4. patro. Osoby, které jsou oprávněny být při otevírání obálek: členové komise, po jednom zástupci účastníků, kteří podali nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Osoby oprávněné jednat za účastníka se prokážou výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, případně plnou mocí vystavenou účastníkem. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou otevřeny, posuzovány ani hodnoceny.

14. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 zákona.

Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty

Účastník přiloží v souladu s § 41 zákona doklad o poskytnutí jistoty ve výši 1.200.000,00 Kč

Jistotu poskytne účastník formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, pojištění záruky ve prospěch zadavatele, nebo složením výše uvedené peněžní částky na účet zadavatele.

Poskytuje-li účastník jistotu formou bankovní záruky, předloží jako součást nabídky originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona. Originál záruční listiny musí být vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit účastníkovi. Současně s originálem záruční listiny účastník vloží do nabídky rovněž i jeho prostou kopii, která musí být pevně spojena s nabídkou. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.



Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 pojistné plnění, přičemž toto prohlášení musí být součástí nabídky účastníka. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytuje-li účastník jistotu složením na účet zadavatele, je nutné, aby tato částka na účet zadavatele 199231585/0300, vedený u Československé obchodní banky, a.s., pod variabilním symbolem VS=IČ účastníka, byla připsána do konce lhůty pro podání nabídek. Účastník ve své nabídce poskytne doklad (v kopii) o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele.

Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona.

16. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být osobou, jejímž prostřednictvím více účastníků v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, vyjma případu uvedeného v ust. § 40 odst. 4 zákona.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

17. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem dle § 124 odst. 1 zákona,
- uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem (§ 125 odst. 1 zákona),
- zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku v souladu s § 127 zákona,
- pokud zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zadavateli zaslána písemně kontaktní osobě zadavatele, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona.

V souladu s § 54 odst. 5 zákona zadavatel odešle a uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůt pro podání nabídek.



Ziel ETZ | Cíl EÚS
Freistaat Bayern –
Tschechische Republik
Česká republika –
Svobodný stát Bavorsko
2014 – 2020 (INTERREG V)



**Europäische Union
Evropská unie**
Europäischer Fonds für
regionale Entwicklung
Evropský fond pro
regionální rozvoj

19. Závěrečná ustanovení

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění jako podlimitní veřejná zakázka na stavební práce. Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Domažlice dne 12.02.2018

Ing. Miroslav Mach v. r.
starosta



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**