



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

## **MĚSTO DOMAŽLICE**

**Adresa: náměstí Míru 1, 344 01 Domažlice**

### **Zadání zakázky malého rozsahu**

**na stavební práce zadávané v souladu se Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 (verze účinná od 1.5.2017), mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon) pod názvem:**

### **"VODNÍ NÁDRŽE NA CVIČÁKU "**

projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj  
v rámci Operačního programu Životní prostředí

Prioritní osa: 4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu

Oblast podpory: 4.3 Posílit přirozené funkce krajiny

### **Realizace stavebních prací**

### **OBSAH**

- A. Zadávací podmínky**
- B. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky**
- C. Obchodní podmínky**
- D. Přílohy zadávací dokumentace**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

## A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

### Obsah:

1. Preambule
2. Zadavatel
3. Předmět zakázky
4. Variantní řešení
5. Doba a místo plnění zakázky
6. Zadávací dokumentace
7. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci
8. Termín a prohlídka místa plnění zakázky
9. Kvalifikace uchazeče
10. Jazyk nabídky
11. Lhůta pro podání nabídky, označení nabídky
12. Otevírání obálek
13. Obsah nabídky
14. Kritéria a hodnocení nabídek
15. Bankovní záruka
16. Zadávací lhůta
17. Přidělení zakázky
18. Zrušení zadávacího řízení
19. Připomínky a práva uchazeče
20. Další podmínky soutěže

### 1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek, v rámci výběrového řízení na zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávané v souladu se Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 (verze účinná od 1.5.2017), mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon).

### 2. ZADAVATEL

#### Město Domažlice

adresa: náměstí Míru 1, 344 01 Domažlice  
IČ : 00253316  
tel.č.: 379 719 111

#### Osoby oprávněné jednat ve věcech technických :

Ing. Kavan Antonín  
Telefon: 736 480 955  
Fax: 353 825 207  
E-mail: kavan@astai.cz

#### Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Ing. Kavan Antonín  
Telefon: 736 480 955  
Fax: 353 825 207  
E-mail: kavan@astai.cz



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

### **3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY**

#### **3.1. Název: " VODNÍ NÁDRŽE NA CVIČÁKU "**

#### **3.2 Druh zakázky**

stavební práce

#### **3.3 Klasifikace předmětu zakázky**

CPV: 45240000 Výstavba vodních děl

#### **3.4 Předpokládaná hodnota zakázky**

Jedná se o zakázku malého rozsahu.

Předpokládaná hodnota zakázky je 5 953 370,39 Kč bez DPH

#### **3.5 Vymezení plnění zakázky**

Předmětem zakázky je:

Realizace stavby dle projektové dokumentace zak.č. 0316 vypracované Ing. Kavanem Antonínem v 04/2016 a zadávacích podmínek zadavatele. Projekt bude realizován v rámci OP Životní prostředí a spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj.

#### **3.6 Kvalitativní podmínky:**

Stavba musí být provedena dle podmínek zadávací dokumentace.

Požadovaná kvalita a způsob její kontroly se řídí platnými ČSN, TKP a TP. Materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením § 169 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a splňovat podmínky vyhlášky č. 137/1988 Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu, a vyhlášky č.590/2002 Sb., o technických požadavcích pro vodní díla, ve znění pozdějších předpisů.

Odkazy uváděné v zadávací dokumentaci na jednotlivá obchodní jména a zvláštní označení výrobků a obchodních názvů materiálů popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení parametrů daných v projektovém řešení. Pokud se uchazeč odchýlí použitím jiných výrobků nebo materiálů od projektu, musí být v nabídce výslovně uvedeno a doloženo, že jsou dodrženy stanovené parametry v zadávací dokumentaci (např. prohlášením o shodě).

Účastník je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení, jak bylo navrženo projektem nebo jiným závazným předpisem s dosažením hodnot daných projektem, či závazným předpisem.

U kontrolních zkoušek si zadavatel vyhrazuje právo určit laboratoř, kde se budou zkoušky provádět. Ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, dle znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 163/2002 Sb. kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, předá zhotovitel investorovi kopii prohlášení o shodě u použitých stanovených výrobků, a to před jejich zabudováním.



### 3.7 Další podmínky:

Účastník je povinen dodržet podmínky dalších částí zadání této zakázky. Předmět soutěže je definován zadávací dokumentací, zvláště pak výkresovou částí, technickou zprávou a slepými položkovými rozpočty. Účastník musí do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které jsou v zadávací dokumentaci uvedeny.

Podrobnou definici dalšího obsahu předmětu zakázky stanoví obchodní podmínky.

Technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby jsou obsaženy a popsány v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Účastník je povinen realizovat zakázku vlastními prostředky a pracovníky. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit účastníkovi veškeré subdodavatele podílející se na předmětu zakázky. Účastník se zavazuje, že podíl subdodavatelů podílejících se na předmětu díla bude činit maximálně 30% z nabídkové ceny účastníka.

### Výkaz výměr

Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v tištěné a elektronické podobě.

### Závaznost výkazu výměr

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu soutěžní lhůty.

## 4. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Variantní řešení se nepřipouští

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

**Místo stavby :** p.p.č.3002/6, 3005, 2926/88, 2885, 2926/64, 2882, 2926/66, 2926/65, 2926/67, 2863, 2926/68, 2926/70, 2876, 2865, 2874, 2875, 2873/2

**Katastrální území:** k.ú.Domažlice

**Okres:** Domažlice

**Kraj:** Plzeňský

**Termín zahájení stavby :** po uzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem  
(předpoklad do **16.10.2017**)

**Termín dokončení stavby: 31.08.2018**

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termíny realizace zakázky v návaznosti na harmonogramu přidělování finančních prostředků z dotačních fondů.

Realizací stavby se rozumí úplné dokončení stavby, tj. bezvadné provedení všech stavebních prací, vymezených uzavřenou smlouvou o dílo ve znění případných změn a doplňků, včetně písemně dohodnutých víceprací nebo méněprací, vyklizení staveniště a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů ke kolaudačnímu řízení, dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, odstranění všech případných vad a nedodělků.



### **Omezující podmínky vztahující se k času plnění**

Při zpracování nabídky musí uchazeč respektovat v souvislosti s lhůtou plnění zakázky s následujícími omezeními:

- Termín zahájení plnění zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo. Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Pokud tato změna nebude o více jak 15 dnů od předpokládaného termínu zahájení stavby, pak tato skutečnost nemá vliv na termín dokončení uvedený uchazečem v nabídce (nabídka uchazeče musí s touto alternativou uvažovat)
- Pokud se z důvodů na straně zadavatele nepodaří plnění zakázky zahájit do 15 dnů ode dne předpokládaného termínu zahájení, má uchazeč právo na změnu termínu dokončení stavby tak, aby jím stanovená celková lhůta realizace stavby ve dnech zůstala zachována.

## **6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **6.1. Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:**

- A. Zadávací podmínky
- B. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky
- C. Obchodní podmínky
- D. Přílohy zadávací dokumentace

**6.2.** Zadávací dokumentace je součástí výzvy k podání nabídky.

## **7. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

**7.1** Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **7.2 Adresa pro vyžádání si dodatečných informací**

Žádosti o dodatečné informace doručí uchazeči ve stanovené lhůtě na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností :

**Ing. Kavan Antonín, tel.č. 736 480 955, e-mail: kavan@astai.cz**

### **7.3 Forma vyžádání dodatečných informací**

Žádosti o dodatečné informace musí být písemné. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

### **7.4 Poskytování dodatečných informací**

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.



## 7.5 Způsob poskytování dodatečných informací

zadavatel uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek nebo oznámení o zahájení výběrového řízení

## 8. TERMÍN A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

**8.1.** Účastníkům bude umožněna prohlídka místa plnění, která se uskuteční dne **29.09.2017** na místě stavby. Sraz účastníků je v **10.00** hod.

**8.2.** Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců účastníků. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit pouze dva zástupci každého účastníka.

**8.3.** Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení účastníků se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

**8.4.** Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace a předmětu plnění veřejné zakázky, je účastník povinen vznést tento dotaz formou dodatečných informací dle čl.7. této zadávací dokumentace.

## 9. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

### 9.1. Splnění kvalifikace

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

### 9.2. Prokázání kvalifikace

#### a) Základní způsobilost

V rámci prokázání základní způsobilosti požaduje zadavatel po uchazeči prokázání splnění kritérií předložením:

čestného prohlášení

#### Forma dokladů :

Čestné prohlášení bude potvrzeno statutárním orgánem uchazeče způsobem uvedeným v obchodním rejstříku.

Čestné prohlášení o splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč v originále. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší 90 dnů.

#### b) Profesní způsobilost

V rámci prokázání profesní způsobilosti požaduje zadavatel po dodavateli předložení:

- Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- Doklad o oprávnění k podnikání - uchazeč předloží živnostenská oprávnění odpovídající předmětu zakázky.

#### Forma dokladů:

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence , doklad o oprávnění k podnikání předloží uchazeč v kopii.

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence , doklad o oprávnění k podnikání nesmí být starší 90 dnů.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí

Vybraný uchazeč předloží před podpisem smlouvy tyto doklady v originále, nebo ověřené kopii.

### c) **technická kvalifikace**

Technickou kvalifikaci prokáže uchazeč předložením:

- seznamu významných stavebních prací realizovaných uchazečem za posledních 5 let s uvedením finančního objemu zakázky bez DPH a termínu realizace
- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech realizoval minimálně 3 zakázky na stavební práce minimálním objemem 3 000 000 ,- Kč bez DPH.

#### **Forma dokladů:**

Technickou kvalifikaci prokáže uchazeč předložením seznamu ve formě čestného prohlášení.

Čestné prohlášení předloží uchazeč v originále, a bude potvrzeno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů, které uchazeč může pouze doplnit o relevantní údaje a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Osvědčení objednatele předloží účastník v kopii

## 10. **JAZYK NABÍDKY**

- 10.1.** Nabídka musí být zpracována a předložena v českém jazyce.
- 10.2.** Dodatečné informace k zadávací dokumentaci musí být doručeny zadavateli v českém jazyce.
- 10.3.** Veškerá jednání kdykoliv v průběhu veřejné zakázky nebo v průběhu plnění závazku budou vedena v českém jazyce.
- 10.4.** Veškeré výstupy z plnění závazku této veřejné zakázky jsou požadovány v českém jazyce.

## 11. **LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY, OZNAČENÍ NABÍDKY**

- 11.1.** Uchazeči předloží svoje nabídky v zalepené obálce opatřené razítkem uchazeče a označené:

**Soutěž – neotvírat – " VODNÍ NÁDRŽE NA CVIČÁKU "**

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné nabídku vrátit.

- 11.2.** Nabídky lze předkládat do **03.10.2017 do 12.00 hod.** Nabídku může účastník doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou apod. po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech

Pondělí, středa 7.30 - 12.00      12:30 – 17:00 hod.

Úterý, čtvrtek 7:30 - 11:30      12:00 - 15:00 hod.

Pátek 7:30 - 11:30      12:00 - 14:00 hod.

na adresu zadavatele: **Město Domažlice, náměstí Míru 1, 344 01 Domažlice, tel. 379 719 111**

- 11.3.** Při převzetí bude nabídka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí. Zadavatel nepřijme obálky s nabídkami, které nebudou označeny nebo ty, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout.





**11.4.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavatelem přijaty a budou příslušným účastníkům vráceny.

## **12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

**12.1.** Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **03.10.2017 ve 14.00 hod.** v sídle zadavatele

**12.2.** otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci jednotlivých účastníků (maximálně 1 osoba za uchazeče). Zástupce účastníka potvrdí svoji účast podpisem v listině přítomných účastníků.

## **13. OBSAH NABÍDKY**

### **13.1. Nabídka účastníka**

Pod pojmem nabídka účastníka se rozumí vlastní nabídka účastníka (návrh smlouvy), doklady prokazující kvalifikaci a ostatní dokumenty vyžadované v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

### **13.2. Podání nabídky účastníka**

Nabídka bude zpracována a doručena v jednom originále a jedné kopii, v písemné formě, v českém jazyce.

Nabídka účastníka musí být podána v jedné uzavřené obálce, označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné nabídku a dokumentaci účastníka v případech stanovených zákonem vrátit.

Účastník může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Změnu nabídky lze provést pouze tak, že účastník vezme zpět již podanou nabídku, změnu do ní zapracuje a nabídku znovu podá ve lhůtě pro podání nabídek. Po skončení lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty žádné změny nebo doplnění nabídek.

Předkládá-li nabídku více osob společně, nabídka musí obsahovat smlouvu o sdružení za účelem splnění veřejné zakázky. Smlouva o sdružení musí stanovit právní subjekt (účastníka sdružení), který je oprávněn sdružení zastupovat ve věci podání nabídky a účasti v soutěži a dále vymezit odpovědnost jednotlivých účastníků sdružení za plnění zakázky.

### **13.3. Zabezpečení dokumentace účastníka a nabídky**

Nabídka účastníka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení vazby nebylo možno žádný list volně vyjmout nebo vložit.

### **13.4. Způsob označení jednotlivých listů**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů dokumentace účastníka a nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.





### 13.5. Členění dokumentace účastníka a nabídky, obsah

Dokumentace účastníka a nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno zda každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny.

#### **ČÁST 1 – DOKLADY K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

Tato část nabídky musí obsahovat :

- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti
- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění profesní způsobilosti
- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění technické kvalifikace

Součástí zadávací dokumentace je návrh čestných prohlášení pro splnění:

- základní způsobilosti
- technické kvalifikace

V případech, kdy lze s ohledem na ustanovení této zadávací dokumentace tyto doklady nahradit jinými doklady, může dokumentace obsahovat namísto výše uvedených dokladů doklady je nahrazující.

#### **ČÁST 2 – KRYCÍ LIST**

Tato část nabídky musí obsahovat :

Na krycím listu nabídky budou vyplněny všechny předepsané údaje dle přílohy č. 1 této výzvy. Krycí list bude potvrzen statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním účastníka. V případě podpisu krycího listu pověřenou osobou doporučuje zadavatel, aby účastník v nabídce předložil doklad prokazující příslušné zmocnění.

#### **ČÁST 3 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO**

Tato část nabídky musí obsahovat :

Vyplněný koncept smlouvy, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Závazný text konceptu smlouvy, kterou účastník předloží, je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn a současně povinen v tomto závazném textu konceptu smlouvy vyplnit výhradně následující údaje:

- identifikaci účastníka (dodavatele) – záhlaví smlouvy
- cenu díla - čl. IV. odst. 1 smlouvy
- zástupce zhotovitele čl. XXV. odst. 1
- místo a datum podpisu návrhu smlouvy účastníkem (dodavatelem), obchodní firmu či název účastníka (dodavatele) a jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za účastníka (dodavatele) – závěr smlouvy.

**V případě, že účastník v návrhu smlouvy jinak vyplní, změní či upraví závazný text konceptu smlouvy, než jak je umožněno a požadováno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a tento účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.**

### **14. KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK**

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena. Zadavatel provede hodnocení nabídky podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.



## **15. BANKOVNÍ ZÁRUKA**

**15.1.** Bankovní záruka č. 1 definována v čl. V odst. 1 závazného vzoru smlouvy bude zhotovitelem objednateli předložena ve lhůtě 7 pracovních dní od uzavření smlouvy a bude platná a účinná po celou dobu provádění díla, tj. do jeho předání a převzetí dle smlouvy v případě, že dílo při převzetí objednatelem nevykazuje žádné vady, přinejmenším však vždy do 15. dne ode dne předání díla a převzetí díla. Pokud je dílo převzato objednatelem s vadami, bude bankovní záruka č. 1 platná a účinná do odstranění všech vad uvedených v protokolu o předání a převzetí díla. Tato záruka slouží k zajištění plnění povinností zhotovitele v průběhu realizace díla.

**15.2.** Bankovní záruka č. 2 definována v čl. V odst. 4 závazného vzoru smlouvy bude zhotovitelem objednateli předložena nejpozději v den podpisu protokolu o předání a převzetí díla a bude platná a účinná po celou délku záruční doby. Tato záruka slouží k zajištění plnění povinností zhotovitele v průběhu záruční doby díla.

## **16. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje dobu, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán. Doba počíná běžet dnem pro podání nabídek a končí **31.12.2017**

## **17. PŘIDĚLENÍ ZAKÁZKY**

**17.1.** Zakázka bude přidělena účastníkovi, jehož nabídka byla vyhodnocena na prvním místě s nejnižší nabídkovou cenou.

**17.2.** Rozhodnutí o přidělení zakázky bude zasláno všem účastníkům, pokud nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.

**17.3.** Účastník, jemuž byla přidělena zakázka, je povinen poskytnout součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 10 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení zakázky.

## **18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

**18.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo soutěž kdykoliv zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.

**18.2.** Závažným důvodem vedoucím vždy ke zrušení soutěže je:

- nebyla-li podána žádná nabídka,
- nezbude-li v soutěži po posouzení nabídek žádná nabídka,
- jestliže v důsledku podstatné změny okolností, za nichž byla zakázka zadána, které nemohl zadavatel předvídat, ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování soutěže,
- odmítne-li uchazeč umístěný ve třetím pořadí uzavřít smlouvu nebo neuzavře-li smlouvu v době, po kterou je svojí nabídkou vázán.
- dojde li ke zrušení poskytnuté dotace na stavbu ze strany poskytovatele dotace SFŽP ČR

## **19. PŘIPOMÍNKY A PRÁVA UCHAZEČE**

Výhrady a připomínky věcného i formálního charakteru může účastník uvést v části nabídky, v níž je popis a specifikace uchazečem nabízeného plnění zakázky. Uvedené výhrady a připomínky mají pro zadavatele pouze informativní charakter a nezakládají žádný závazek či povinnost zadavatele.



## **20. DALŠÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE**

- 20.1.** Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník který podal nabídku nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 20.2.** Zadavatel si vyhrazuje odmítnout veškeré předložené nabídky.
- 20.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo akceptovat jemu nejvhodnější nabídku podle stanovených kritérií hodnocení, případně nevybrat z předaných nabídek žádnou.
- 20.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodů.
- 20.5.** Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah.
- 20.6.** Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých účastnících považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení.
- 20.7.** Nabídky ani jednotlivé části nabídek účastníků či vyloučených účastníků (s výjimkou vzorků a ukázek) nebudou vráceny.
- 20.8.** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníky v nabídkách.
- 20.9.** Náklady spojené s účastí účastníka ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem účastníkům hrazeny

## **B. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 1.** Nabídková cena bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v zadávací dokumentaci. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na nabídkovou cenu celkem bez DPH, výši DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídkovou cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem apod.). Dále musí nabídková cena obsahovat i náklady související s platebními podmínkami stanovenými zadavatelem.  
Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- 2.** Nabídková cena díla bude kalkulována při respektování podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo - příloha č.4.



3. Doklady prokazující nabídkovou cenu  
Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:
  - a) položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory
4. Výkaz výměr  
Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí. Účastník je povinen doplnit předložený výkaz výměr.
5. Nabídková cena musí být doložena položkovým propočtem účastníka.
6. Do hodinové sazby je účastník povinen promítnout všechny své náklady, tj. režijní, cestovní apod.

### **C. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SOD**

1. Veškeré závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č.4 této zadávací dokumentace - Návrh Smlouvy o dílo. Na obchodních podmínkách zadavatel trvá.
2. V souladu se shora uvedenými požadavky doplněnou smlouvu účastník vytiskne a vloží je podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka do nabídky. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
3. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.

### **D. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení-splnění základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení-splnění technické kvalifikace
4. Návrh smlouvy o dílo
5. Seznam subdodavatelů
6. Výkaz výměr
7. Projektová dokumentace

Domažlice 21.09.2017

  
.....  
Bc. Michal Hájek  
vedoucí odboru správy majetku